



## Zápis z 2. jednání Řídícího výboru

### Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání IV v území dopadu ORP Nové Město na Moravě

<b>Den a místo jednání:</b>	10. 2. 2025, zasedací místnost MěÚ NMNM
<b>Přítomní členové:</b>	Ing. Kateřina Kondýsková – projektový manažer Mgr. Lenka Šmardová – garant rozvoje a aktualizace MAP + viz. Prezenční listina

#### **Program jednání:**

1. Zahájení a přivítání hostů
2. Určení zapisovatele, ověřovatele zápisu
3. Aktuálně z projektu
4. Schvalování dokumentu – Složení členů Řídícího výboru - aktualizace
5. Schvalování dokumentu – Složení pracovních skupin - aktualizace
6. Schvalování dokumentu – Organizační struktura - aktualizace
7. Schvalování dokumentu – Identifikace dotčené veřejnosti - aktualizace
8. Schvalování dokumentu – Komunikační plán a konzultační proces - aktualizace
9. Schvalování dokumentu – Dohoda o prioritách - aktualizace
10. IPs Podpora kurikulární práce škol – Mgr. Monika Vrbová
11. IPs Střední článek podpory MŠMT – PhDr. Karolína Zichová
12. IDZ Kraje Vysočina – Ing. Jana Hadravová, MPA
13. Hodnotitel Bc. Soňa Baueršimová, DiS.
14. Diskuze



## **Průběh jednání:**

### **1. Zahájení**

- a) Druhé setkání Řídícího výboru projektu MAP IV bylo zahájeno v 15:00 hodin, proběhlo v zasedací místnosti MěÚ NMNM.
- b) Projektová manažerka, Ing. Kateřina Kondýsková, představila program jednání, pozdravila přítomné členy a poděkovala jim za účast na zasedání Řídícího výboru a předala slovo předsedovi ŘV Michalu Šmardovi, zástupci nositele projektu.
- c) Michal Šmarda zahájil zasedání, přivítal všechny přítomné, shrnul dosavadní spolupráci jako funkční. Dále předal slovo projektové manažerce, která oznámila, že vzhledem k počtu přítomných členů je Řídící výbor usnášeníschopný.

### **2. Určení zapisovatele, ověřovatele zápisu**

- a) Manažerka projektu určila zapisovatelem Mgr. Lenku Šmardovou
- b) Manažerka projektu určila jako ověřovatele zápisu Mgr. Lenku Klapáčovou, ta s touto skutečností souhlasila.

### **3. Aktuálně z projektu**

- Ing. Kateřina Kondýsková informovala členy Řídícího výboru o aktuální situaci v projektu MAP IV, jehož fyzická realizace započala dne 1. 12. 2023 a končí 31. 12. 2025.

Probíhají naplánované implementační aktivity dle plánu implementace

6. 5. 2024 Dílna čtení – praktický workshop

10. 5. 2025 Jak na dítě doma i ve škole 1. – 9. třída-Mgr. Jiří Halda

20. 5. 2024 Mindfulness – Mgr. Jiří F. Průža

22. 5. 2024 Badatelská výuka



Spolufinancováno  
Evropskou unií



29. 5. 2024 Canva pro začátečníky – webinář

9. 6. 2024 Mezigenerační kvíz „Letní“

červen 2025 - listopad Fyzikální show – ZŠ Leandra Čecha, ZŠ Vratislavovo náměstí, ZŠ Jimramov, ZŠ Bobrová, ZŠ Sněžné

5. - 9. 8. 2024 Příměstský tábor

20. - 21. 8. 2024 Letní škola – Mgr. Daniela Šťastná

28. 8. 2024 Kolegiální sdílení profesních zkušeností

26. 9. 2024 Upcyklace oblečení – Mgr. Martina Pulkrábková

1. a 3. 10 2024 Využití inovativních metod ve výuce – Mgr. Tereza Podholová – webinář

podzim 2024 BanalFatal!

17. 10. 2024 Badatelství venku – Mgr. Jitka Macenauerová

19. 10. 2024 Malý svět – Fermentování

22. 10. 2024 Cirkusové dílny – workshop pro pedagogy – Mgr. Jiří Sadila

říjen, listopad 2024 Cirkusové dílny pro žáky 7. tříd – Mgr. Jiří Sadila

13. 11. 2024 Šifrování ve škole – Mgr. Luděk Hrnčíř

18. 11. 2024 Porada ředitelů ORP Nové Město na Moravě

22. 11. 2024 Už čtu knížky v angličtině – Mgr. Jitka Netušilová

24. 11. 2024 Mezigenerační kvíz – ŽIVLY

26. 11. 2024 Jak a kudy na přednes s dětmi – Mgr. et Mgr. Ivona Čermáková

4., 5. 12. 2024 Zpátky do Betléma – divadelní představení



prosinec 2024, leden 2025 Finanční gramotnost

jaro – podzim 2024 BESIP – Chodec aneb umím se bezpečně chovat v silničním provozu?

Jaro – podzim 2024 Když Alenka stůně

Po každé aktivitě obdrží účastníci hodnotící formulář pro zpětnou vazbu, podrobněji o evaluaci pohovoří Bc. Soňa Baueršimová v bodě 12.

- Mgr. Šmardová informovala o stavu aktualizace analytické a strategické části MAP

Členové ŘV byli seznámeni s aktualizací SWOT 3 analýzy a procesu aktualizace analytické části MAP. Dále obdrželi informace z jednání pracovních skupin k aktualizaci vize do roku 2028. Mezi členy proběhla diskuze k tomuto tématu, shodli se na tom, že souhlasí s tím, že v tuto chvíli není potřebné aktualizovat vizi.

#### 4. Schvalování dokumentu – Složení členů Řídícího výboru - aktualizace

a) Ing. Kateřina Kondýsková, představila členům aktualizovaný dokument **Složení členů řídicího výboru**, který byl zaslán členům s dostatečným předstihem a přistoupila k jeho schvalování

Dokument Složení členů Řídícího výboru by odsouhlasen.

PRO: 15; PROTI: 0; ZDRŽEL SE: 0

*usnesení č. 1 bylo přijato*

#### 5. Schvalování dokumentu – Složení členů pracovních skupin - aktualizace

a) Ing. Kateřina Kondýsková, představila členům aktualizovaný dokument **Složení členů pracovních skupin**, který byl zaslán členům s dostatečným předstihem a přistoupila k jeho schvalování

Dokument Složení členů pracovních skupin byl odsouhlasen.

PRO: 15; PROTI: 0; ZDRŽEL SE: 0



Spolufinancováno  
Evropskou unií

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



*usnesení č. 2 bylo přijato*

## 5. Schvalování dokumentu – Organizační struktura - aktualizace

a) Ing. Kateřina Kondýsková, představila členům dokument **Organizační struktura**, který byl zaslán členům s dostatečným předstihem a přistoupila k jeho schvalování

Dokument Organizační struktura byl odsouhlasen.

PRO: 15; PROTI: 0; ZDRŽEL SE: 0

*usnesení č. 3 bylo přijato*

## 6. Schvalování dokumentu – Identifikace dotčené veřejnosti - aktualizace

a) Ing. Kateřina Kondýsková, představila členům aktualizovaný dokument **Identifikace dotčené veřejnosti**, který byl zaslán členům s dostatečným předstihem a přistoupila k jeho schvalování.

Dokument Identifikace dotčené veřejnosti byl odsouhlasen.

PRO: 15; PROTI: 0; ZDRŽEL SE: 0

*usnesení č. 4 bylo přijato*

## 7. Schvalování dokumentu – Komunikační plán a konzultační proces - aktualizace

a) Ing. Kateřina Kondýsková, představila členům aktualizovaný dokument **Komunikační plán a konzultační proces**, který byl zaslán členům s dostatečným předstihem a přistoupila k jeho schvalování.

Dokument Komunikační plán a konzultační proces byl odsouhlasen.

PRO: 15; PROTI: 0; ZDRŽEL SE: 0

*usnesení č. 5 bylo přijato*

## 8. Schvalování dokumentu – Dohoda o prioritách – aktualizace



a) Ing. Kateřina Kondýsková, představila členům aktualizovaný dokument **Dohoda o prioritách**, který byl zaslán členům s dostatečným předstihem a přistoupila k jeho schvalování.

Dokument Dohoda o prioritách byl odsouhlasen.

PRO: 15; PROTI: 0; ZDRŽEL SE:0

*usnesení č. 6 bylo přijato*

### **9. IPs Podpora kurikulární práce škol – Mgr. Monika Vrbová**

Mgr. Vrbová, Garant území v Kraji Vysočina, seznámila členy ŘV v online vstupu s aktualitami v projektu „Kurikulum“, nechala členům ŘV prostor pro dotazy.

### **10. IPs Střední článek podpory MŠMT – PhDr. Karolína Zichová**

PhDr. Zichová, krajský koordinátor spolupráce, připomněla cíle a aktivity projektu a shrnula aktuální stav projektu Střední článek podpory. Dále seznámila přítomné s informací, kolik škol v Kraji Vysočina již bylo pracovníky SČ podpořeno. Konkrétní témata, se kterými se vedení škol na SČ obrací bohužel z důvodu GDPR nesdělila. M. Šmarda položil paní Zichové dotaz, zda je již známo, jak mají zřizovatelé postupovat při financování škol dle nového systému financování. Zda již existuje metodika k tomuto tématu. P. Zichová sdělila, že toto téma bohužel ještě není dořešeno a nemůže tedy fundovaně odpovědět. Přislíbila, že jakmile budou k dispozici informace, předá je ihned zřizovatelům. Mgr. Augustýn položil dotaz na systém rozdělení území jednotlivým metodikům, K. Zichová zodpověděla, že územní rozdělení je určeno dojezdovou vzdáleností jednotlivých metodiků.

### **11. IDZ Kraje Vysočina – Ing. Jana Hadravová, MPA**

V další části setkání pohovořila Ing. Hadravová o projektu IDZ - shrnula cíle, priority, plánované aktivity, schvalovací proces.

### **12. Hodnotitel Bc. Soňa Baueršimová, DiS.**



Spolufinancováno  
Evropskou unií

MŠMT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Bc. Baueršimová představila metody hodnocení jednotlivých aktivit, shrnula dosavadní poznatky z hodnotících formulářů, které účastníci aktivit obdrží po každé implementační aktivitě. Na některých aktivitách prováděla hodnotitelka metodu pozorování, budou použity i metody rozhovoru.

### 13. Diskuze

Ing. Kateřina Kondýsková dala členům možnost diskuze. Řešilo se téma MAP V - zda má RT představu, jaké podmínky budou stanoveny pro případné pokračování projektu.

Ing. Zemanová zmínila v rychlosti dotace MAS Zubří země.

### 14. Závěr

- a) Ing. Kateřina Kondýsková navrhla ukončit jednání Řídícího výboru.

V Novém Městě na Moravě dne 14. 2. 2025

**Zapisovatel:** Mgr. Lenka Šmardová, garant rozvoje a aktualizace MAP

**Ověřovatel:** Mgr. Lenka Klapačová, vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí

Mgr. Lenka Klapačová  
ověřovatel zápisu

Michal Šmarda  
Předseda ŘV MAP IV

